

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO
DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI FORLÌ- CESENA
TENUTASI IN DATA**

24/10/2022

Alle ore 14,45 del 24/10/2022, regolarmente convocato, si riunisce, in seduta ordinaria, presso la Sala Assemblee dell'Ordine Forense – 1° piano Palazzo di Giustizia, il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Forlì Cesena nelle persone degli Avv.ti: Roberto Roccari - Presidente, Francesco Farolfi – Segretario, Daniela Sangro - Tesoriere, Carlo Nannini, Luca Porfiri, Marta Rolli, Elena Toni, Luca Ferrini.

Assenti: Anna Fabbri, Danilo Mastrocinque, Alessandro Pinzari.

Impegno da parte dell'Avv. Marta Giordano.

Il Consiglio si riunisce per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

- 1. Approvazione – ratifica verbale del 10/10/2022**
- 2. Ratifica invio esposti al CDD**
- 3. Istanze di Permanenza nell'Elenco Nazionale Difensori di Ufficio
- Avv.ti Filippo Antonelli, Antonino Lanza, Isacco Sergio Onofri,
Walter Bartolini, Luigi Tampellini, Giulio Cola, Francesca
Versari, Carla Ciani, Mirko Bartolini, Francesca Francia, Pier
Giorgio Monti, Francesco Roppo, Rosita Amadori, Francesco
Farolfi**
- 4. Istituto Tecnico Economico “Carlo Matteucci” – Proposta di
Stage**
- 5. Cancellazione OMISSIS per mancato esercizio della**

professione

- 6. PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione – referente**
- 7. URCOFER**
- 8. Deposito richieste di opinamento – Rif. Avv. Ferrini**
- 9. Contributo CDD**
- 10. Fattura GESINF**
- 11. Pagamenti**
- 12. Contributo Fondazione**
- 13. Rimborso spese per partecipazione al XXXV Congresso Nazionale Forense – Avv.ti Marta Rolli, Alberto Avellone**
- 14. Camera Civile – Missiva sulle modalità di notificazione ex art. 143 C.P.C.**
- 15. Fondazione – Ripristino uso della toga**
- 16. Tribunale per i Minorenni – incontro con i COA del distretto per il 25/10/2022 su piattaforma Teams**
- 17. Visura – Implementazione sistema Backup Software – ISI DOC BACKUP SERVICE**
- 18. Chiusura uffici 31 ottobre**
- 19. I semestre di pratica per la Dott.ssa Cecilia Ranieri**
- 20. II semestre di pratica per le Dott.sse Arianna Mercuriali e Francesca Zanotti**
- 21. III semestre di pratica e certificato di compiuto tirocinio per i Dott. Angelo Andrea Ardore, Grisela Mesi, Camilla Casali e Locatelli Cecilia**
- 22. Istanza di cancellazione dal Registro Praticanti da parte della**

Dott.ssa Maria Giulia Partisani

- 23. Istanza di cancellazione dall'Albo Avvocati da parte degli Avv.ti Chiara Marani e Mauro Arginelli**
- 24. Richiesta vidimazione ulteriore Registro Cronologico per le notifiche in proprio da parte dell'Avv. Achille Macrelli**
- 25. Ratifica situazione contabile III trimestre 2022 Fondazione Forense**
- 26. Istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato**
- 27. Varie ed eventuali**

Assume la presidenza l'Avv. Roberto Roccari il quale chiama a fungere da Segretario il Consigliere Avv. Francesco Farolfi e, constatato il numero legale dei Consiglieri, dichiara validamente costituita la riunione ed apre la seduta.

Alle ore 14,45 si procede con la prestazione di impegno da parte dell'Avv. **Marta Giordano.**

Terminata la prestazione di impegno, si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

1. Approvazione – ratifica verbale del 10/10/2022

Il Consiglio approva il verbale del 10/10/2022.

2. Ratifica invio esposti al CDD

Il Consiglio ratifica l'invio al CDD degli esposti n.ri 60 e 61/2022.

**3. Istanze di Permanenza nell'Elenco Nazionale Difensori di Ufficio
- Avv.ti Filippo Antonelli, Antonino Lanza, Isacco Sergio Onofri,
Walter Bartolini, Luigi Tampellini, Giulio Cola, Francesca Versari,**

Carla Ciani, Mirko Bartolini, Francesca Francia, Pier Giorgio Monti, Francesco Roppo, Rosita Amadori, Francesco Farolfi

Il Consiglio, con l'astensione dell'Avv. Farolfi in merito alla sua istanza, verificate le istanze pervenute ai fini della permanenza nell'Elenco Nazionale dei difensori d'ufficio; verificati i presupposti di legge, delibera di esprimere

parere favorevole

con riferimento alle posizioni dei Colleghi Avv.ti Filippo Antonelli, Antonino Lanza, Isacco Sergio Onofri, Walter Bartolini, Luigi Tampellini, Giulio Cola, Francesca Versari, Carla Ciani, Mirko Bartolini, Francesca Francia, Pier Giorgio Monti, Francesco Roppo, Rosita Amadori, Francesco Farolfi.

Si comunichi al C.N.F..

4. Istituto Tecnico Economico “Carlo Matteucci” – Proposta di Stage

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, delibera di accettare la proposta dell'Istituto Tecnico Economico Carlo Matteucci e delibera di dare incarico alla Segreteria di dare corso agli adempimenti necessari.

5. Cancellazione OMISSIS per mancato esercizio della professione

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti,

visto l'art. 21 comma 4 L.247/12,

considerato che OMISSIS, risulta non esercitare più, da anni, l'attività professionale;

che all'interessato è stata inviata una richiesta di presentare eventuali osservazioni, secondo quanto previsto dall'art. 17, comma 12 della L. 247/12, senza che il medesimo abbia dato alcun riscontro;

considerato, altresì, che lo stesso ha depositato istanza di cancellazione dall'Albo in data 21/10/2022;

delibera

la cancellazione dall'Albo dell'OMISSIS.

Manda alla segreteria per le comunicazioni previste dalla legge, nonché al CDD di Bologna per quanto di competenza.

6. PIAO – Piano Integrato di Attività e Organizzazione – referente

Il Consiglio all'unanimità dei presenti preso atto dei pareri raccolti e delle delibera di numerosi altri Ordini territoriali, delibera allo stato di non procedere all'adozione del PIAO, né di dare risposta al questionario proposto.

7. URCOFER

Il Consiglio,

all'unanimità dei presenti,

considerata l'ormai imminente scadenza dei mandati di tutti i Consigli dell'Ordine del Distretto;

considerato che al rinnovo dei Consigli corrisponderà, come da Statuto, anche il rinnovo del Consiglio dell'U.R.C.O.F.E.R;

ritenuto che il particolare, delicato momento che sta vivendo l'Avvocatura italiana, anche a causa della repentina introduzione di profonde riforme (non tutte condivisibili), sia sotto il profilo delle aumentate responsabilità professionali, che della necessità di incentivare il più possibile il ruolo dell'Avvocato nell'ambito della giurisdizione, richieda la più ampia condivisione di tutte le iniziative da intraprendere per la tutela e la promozione, in ogni sede, del ruolo e della indispensabilità della Professione Forense;

ritenuto che, in tale ottica, non possa trascurarsi il ruolo delle Unioni Regionali degli Ordini, sotto il profilo del maggior possibile coordinamento delle iniziative dei singoli Ordini, nel doveroso rispetto del loro ruolo istituzionale mai derogabile o sostituibile;

ritenuto che, nei rapporti tra Ordini ed Associazioni, come sempre avvenuto nell'ambito del Circondario forlivese cesenate, non debba mai mancare la più leale collaborazione personale ed istituzionale e che in tale ottica sia dovere del COA di Forlì contribuire con il proprio impegno alle iniziative che l'Unione dovrà assumere con determinazione nell'interesse dell'Avvocatura in sinergia con i suoi massimi rappresentanti (la neo eletta Assemblea dell'Organismo Congressuale Forense e l'eligendo Consiglio Nazionale Forense),

revoca

la delibera assunta in data 8/ 2/ 2021, ad autorizza il presidente, od un suo delegato, a riprendere parte alle riunioni dell'URCOFER, ed a condividerne le iniziative.

Si comunichi all'URCOFER a carico della Segreteria.

Per quanto riguarda la proposta di delibera formulata da numerose unioni regionali, in relazione alla tempistica delle elezioni del rinnovando Consiglio Nazionale Forense, all'unanimità dei presenti delibera di approvarla.

Si comunichi all'URCOFER a carico della Segreteria.

8. Deposito richieste di opinamento – Rif. Avv. Ferrini

Il Consiglio, per gli opinamenti non ancora definiti al momento della scadenza del Consiglio, delibera che rimanga ferma la competenza del Consigliere già designato.

9. Contributo CDD

Il Consiglio delibera di autorizzare il pagamento del contributo richiesto per il CDD.

10. Fattura GESINF

Il Consiglio approva l'aumento come da comunicazione GESINF.

11. Pagamenti

Il Consiglio esamina i seguenti pagamenti:

- fatt. n. 377 del 30/09/2022 AXTERISCO SRL	€	200,00
- fatt. n. 1232 del 30/09/2022 L&G Service SRL	€	225,75
- fatt. n. 455/PA del 11/10/2022 Impresa Pompe Funebri Pompeo Goberti s.r.l.	€	106,93
- fatt. n. 88 del 30/09/2022 Nuova Grafica di Agnoletti Pier Luigi & C. s.n.c.	€	120,00
- fatt. n. V2/572901 del 19/09/2022 ERREBIAN S.P.A.	€	268,22
Totale	€	920,90

Il Tesoriere Avv. Daniela Sangro autorizza la segreteria a disporre i pagamenti di cui sopra tramite home banking.

Il Consiglio ratifica i pagamenti per € 1,04 BPER Banca S.p.A. saldo fattura del 02/09/2022 e del 04/10/2022, e per € 598,98 Tim spa saldo fattura del 11/10/2022.

12. Contributo Fondazione

Il Consiglio delibera di autorizzare il pagamento del contributo richiesto dalla Fondazione.

13. Rimborso spese per partecipazione al XXXV Congresso Nazionale Forense – Avv.ti Marta Rolli e Alberto Avellone

Il Consiglio autorizza il rimborso spese per la partecipazione al XXXV Congresso Nazionale Forense.

14. Camera Civile – Missiva sulle modalità di notificazione ex art. 143 C.P.C.

Il Consiglio, preso atto della comunicazione della Camera Civile, delibera di incaricare i Consiglieri Toni e Sangro di farsi carico dell'incombente, previa intesa con la Camera Civile.

Si comunichi alla Camera Civile a cura della Segreteria.

15. Fondazione – Ripristino uso della toga

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, visto il perdurare di alcune disposizioni connesse alla tuttora non ancora definitivamente risolta emergenza pandemica, delibera di prolungare sino al 31.12.2022 la facoltà di non indossare la toga in occasione delle udienze penali.

Si comunichi alla Fondazione a cura della segreteria.

16. Tribunale per i Minorenni – incontro con i COA del distretto per il 25/10/2022 su piattaforma Teams

Il Consiglio delibera di incaricare l'Avv. Carlo Piccoli a partecipare all'incontro proposto dal Tribunale dei Minori.

17. Visura – Implementazione sistema Backup Software – ISI DOC BACKUP SERVICE

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti, approva l'implementazione del sistema.

18. Chiusura uffici 31 ottobre

Il Consiglio, a maggioranza, approva la chiusura degli uffici il 31 ottobre.

19. I semestre di pratica per la Dott.ssa Cecilia Ranieri

Il Consiglio, ritenuta sufficiente ed idonea la documentazione prodotta dalla Dott.ssa Cecilia Ranieri delibera di ritenere valido, ai fini del compimento della pratica, il I semestre.

20. II semestre di pratica per le Dott.sse Arianna Mercuriali e Francesca Zanotti

Il Consiglio, ritenuta sufficiente ed idonea la documentazione prodotta dalle Dott.sse Arianna Mercuriali e Francesca Zanotti delibera di ritenere valido, ai fini del compimento della pratica, il II semestre.

21. III semestre di pratica e certificato di compiuto tirocinio per i Dott. Angelo Andrea Ardore, Grisela Mesi, Camilla Casali e Cecilia Locatelli

Il Consigliere Segretario riferisce che il Dott. ANGELO ANDREA ARDORE iscritto nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati con delibera in data 23/02/2021, ha presentato domanda volta ad ottenere il rilascio del certificato di compiuto tirocinio relativo al prescritto periodo decorrente dal 23/02/2021.

Il Consiglio

udita la relazione del Consigliere Segretario; vista la domanda presentata dal Dott. ANGELO ANDREA ARDORE ed esaminata la documentazione allegata;

DELIBERA

che il Dott. ANGELO ANDREA ARDORE (Cod. Fisc. RDRNLN97E31C351Z) nato a CATANIA il 31/05/97, residente in OMISSIS, iscritto ininterrottamente nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 23/02/2021 ha svolto l'intero periodo di tirocinio previsto dalla legge.

Il Consigliere Segretario riferisce che la Dott.ssa GRISELA MESI iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati con delibera in data 08/02/2021, ha presentato domanda volta ad ottenere il rilascio del certificato di compiuto tirocinio relativo al prescritto periodo decorrente dal 08/02/2021.

Il Consiglio

udita la relazione del Consigliere Segretario; vista la domanda presentata dalla Dott.ssa GRISELA MESI ed esaminata la documentazione allegata;

DELIBERA

che la Dott.ssa GRISELA MESI (Cod. Fisc. MSEGSL97A65Z100S) nata a SHKODER il 25/01/97, residente in OMISSIS, iscritta ininterrottamente nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 08/02/2021 ha svolto l'intero periodo di tirocinio previsto dalla legge.

Il Consigliere Segretario riferisce che la Dott.ssa CAMILLA CASALI iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati con delibera in data 10/05/2021, ha presentato domanda volta ad ottenere il rilascio del certificato di compiuto tirocinio relativo al prescritto periodo decorrente dal 10/05/2021.

Il Consiglio

udita la relazione del Consigliere Segretario; vista la domanda presentata dalla Dott.ssa CAMILLA CASALI ed esaminata la documentazione allegata;

DELIBERA

che la Dott.ssa CAMILLA CASALI (Cod. Fisc. CSLCLL96S55D704A) nata a FORLÌ il 15/11/96, residente in OMISSIS, iscritta ininterrottamente

nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 10/05/2021 ha svolto l'intero periodo di tirocinio previsto dalla legge.

Il Consigliere Segretario riferisce che la Dott.ssa CECILIA LOCATELLI iscritta nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati con delibera in data 12/04/2021, ha presentato domanda volta ad ottenere il rilascio del certificato di compiuto tirocinio relativo al prescritto periodo decorrente dal 12/04/2021.

Il Consiglio

udita la relazione del Consigliere Segretario; vista la domanda presentata dalla Dott.ssa CECILIA LOCATELLI ed esaminata la documentazione allegata;

DELIBERA

che la Dott.ssa CECILIA LOCATELLI (Cod. Fisc. LCTCCL96H55D704Z) nata a FORLÌ il 15/06/96, residente in OMISSIS, iscritta ininterrottamente nel Registro Speciale dei Praticanti Avvocati dal 12/04/2021 ha svolto l'intero periodo di tirocinio previsto dalla legge.

22. Istanza di cancellazione dal Registro Praticanti da parte della Dott.ssa Maria Giulia Partisani

Il Consiglio

vista la domanda della Dott.ssa MARIA GIULIA PARTISANI, (Cod. Fisc. PRTMGL96C60C573K) nata a CESENA il 20/03/96, di cancellazione dal Registro Speciale dei Praticanti Avvocati tenuto da questo Ordine;

DELIBERA

la cancellazione della Dott.ssa MARIA GIULIA PARTISANI dal detto Registro.

Dispone che la presente delibera venga notificata all'interessata, ai sensi dell'art. 17 comma 13 L. 247/2012, nel termine di giorni 15 dalla data odierna.

Dispone che, secondo quanto disposto dall'art. 17 comma 19 L. 247/2012 e dall'art. 10 comma 1 D.M. 178/2016, l'esecutività della pronunzia di cancellazione sia immediatamente comunicata all'interessata, al C.N.F. ed a tutti i Consigli degli Ordini territoriali.

23. Istanza di cancellazione dall'Albo Avvocati da parte degli Avv.ti Chiara Marani e Mauro Arginelli

Il Consiglio,

vista la domanda dell'Avv. CHIARA MARANI, (Cod. Fisc. MRNCHR90P48C573L), nata a CESENA il 08/09/90, di cancellazione dall'Albo degli Avvocati tenuto da questo Ordine;

D E L I B E R A

la cancellazione dell'Avv. CHIARA MARANI dall'Albo degli Avvocati in cui era stata iscritta in data 02/12/2019.

Dispone che la presente delibera venga notificata all'interessata, ai sensi dell'art. 17 comma 13 L. 247/2012, nel termine di giorni 15 dalla data odierna.

Dispone che, secondo quanto disposto dall'art. 17 comma 19 L. 247/2012 e dall'art. 10 comma 1 D.M. 178/2016, l'esecutività della pronunzia di cancellazione sia immediatamente comunicata all'interessata, al C.N.F. ed a tutti i Consigli degli Ordini territoriali.

Il Consiglio,

vista la domanda dell'Avv. Mauro ARGINELLI, (Cod. Fisc. RGNMRA34S10A944J), nato a BOLOGNA il 10/11/34, di cancellazione dall'Albo degli Avvocati tenuto da questo Ordine;

D E L I B E R A

la cancellazione dell'Avv. Mauro ARGINELLI dall'Albo degli Avvocati in cui era stato iscritto in data 13/07/1963.

Dispone che la presente delibera venga notificata all'interessato, ai sensi dell'art. 17 comma 13 L. 247/2012, nel termine di giorni 15 dalla data odierna.

Dispone che, secondo quanto disposto dall'art. 17 comma 19 L. 247/2012 e dall'art. 10 comma 1 D.M. 178/2016, l'esecutività della pronuncia di cancellazione sia immediatamente comunicata all'interessata, al C.N.F. ed a tutti i Consigli degli Ordini territoriali.

24. Richiesta vidimazione ulteriore Registro Cronologico per le notifiche in proprio da parte dell'Avv. Achille Macrelli

Il Consiglio

vista l'istanza presentata dall'Avv. Achille MACRELLI (cod. fisc. MCRCLL59P28C573Q) nato a CESENA il 28/09/59, con studio in CESENA, Via R. Serra, 15, per essere autorizzato ad avvalersi di un nuovo Registro Cronologico per gli atti di Notificazione in materia civile, amministrativa e stragiudiziale avendo terminato la compilazione del Registro Cronologico per le notifiche rilasciato con delibera di questo Consiglio in data 18/03/2019;

- rilevato che anche successivamente a tale data non risultano procedimenti disciplinari pendenti a carico dell'istante, il quale non ha riportato la sanzione disciplinare della sospensione dall'esercizio professionale o altre

più gravi sanzioni;

autorizza

l'Avv. Achille MACRELLI, ai sensi dell'art. 7 della legge 53/94, ad avvalersi delle facoltà di notificazione previste dalla citata legge;

dispone

che copia conforme della presente autorizzazione sia riportata nel primo foglio del registro cronologico dell'istante di cui all'art. 8 della citata legge.

25. Ratifica situazione contabile III trimestre 2022 Fondazione Forense

Il Consiglio ratifica la situazione contabile III trimestre 2022 della Fondazione Forense.

26. Istanze di ammissione al patrocinio a spese dello Stato

Il Consiglio prende in esame le istanze di ammissione al Patrocinio a spese dello Stato presentate da: OMISSIS

27. Varie ed eventuali

Nulla.

Prossima riunione del Consiglio il giorno 14 novembre 2022 alle ore 16,30 a Cesena presso il Comune.

Alle ore 16,30 il Presidente dichiara chiusa la riunione.

Il Segretario

Avv. Francesco Farolfi

Il Presidente

Avv. Roberto Roccari